

Arbeitsablaufplanung zur Etablierung eines Mittagstischangebotes

Arbeits-schritt	Was ist zu tun?	Wer macht es?	Mit wem?	Was wird benötigt?	Was ist zu beachten?	Wer könnte unterstützen?	Bis wann?
1.	Kostenermittlung Ausstattung Mittagstisch	Frau Kleingeld (Bankfachfrau) Ehrenamt Begegnungs- zentrum	Herr Pfennigfuchser (Bilanzbuchhalter) Seniorenbeirat	Liste mit benötigten Sachmitteln, Teller, Messer, Töpfe etc.	Es ist eine Grundausrüstung im Begegnungs- zentrum vorhanden	Verantwortliche im Begegnungszentrum und Verantwortliche für den Mittagstisch	Ende Mai 2020
2.	Antragstellung für Fördermittel zur Finanzierung der Ausstattung	Geschäftsführung Begegnungs- zentrum		Summe der erforderlichen Finanzmittel	Fristen für Antragstellung Förder- bedingungen	Institution, die Fördermittel vergibt	Ende Juni 2020
3.	Kooperationspartner einbinden	Team von drei Akteuren, die gut vernetzt sind		Liste wünschenswerter Partner	Welche Partner könnten bei dem Vorhaben unter- stützen mit Kompetenz, Zugang zu älteren Menschen etc.	Seniorenbeirat Fachkraft für Senioren in der Verwaltung Pflegerstützpunkt	Ende Juni 2020
4.							
5.							
6.							
7.							

Je nach Zielsetzung werden nicht alle Felder des Ablaufplans benötigt